

香港社會服務聯會
整筆撥款及快速批核程序

(一) 引言

由於獎券基金批出的項目有不少是恆常性項目，業界現向社署建議一項「整筆撥款及快速批核程序」，以協助社署及機構盡快評估及完成機構的申請，使服務對象受惠。**整個概念建議由社署與業界就不同服務的各類型服務單位，於其落成年期後之若干年，一律制定一個計算程式或撥款基數，然後以整筆撥款方式批核特定的資助金額予同類型服務單位，以進行大型裝修。**

業界基於服務單位的落成年期、服務性質及用途、單位面積，單位的折舊情況等等因素，在眾多服務類別中，建議以長者日間護理中心及復康人士的庇護工場作為試驗，以進行快速申請及批核程序。業界期望得到社署的支持，持續檢討以整筆撥款為計算方法的有效性，並優化申請及批核的流程。

(二) 整筆撥款的運作

2.1 理由

目前，社署已甄選綜合青少年服務中心及長者地區中心，進行現代化工程申請及撥款。**在這項既有的政策方針之下，關注組建議增設一項「整筆撥款及快速批核程序」的建議。**根據業界的經驗，同一類別的服務單位之申請項目及撥款金額大同小異，關注組建議獎券基金只需列明一些概括要求，機構便可根據社署訂立的標準及程序，讓機構進行簡化、快捷及省時的申請，而社署亦可從速批核一項整筆撥款予申請單位。**這個模式的好處是省卻機構為每項申請提出理由，也省卻獎券基金的冗長的評估工作。**

2.2 特點

- i. 凡服務單位的投入服務年期達致某個議定年期(由社署及業界訂定)，即自動符合獲批撥款的資格；
- ii. 社署只需列明一些概括要求，機構便可根據標準及程序，進行簡化、快捷及省時的申請，而機構亦無需要提出個別理由 (有獨特裝修需要除外)；
- iii. 社署亦以簡化的行政程序，處理機構的申請；
- iv. 社署採取整筆撥款方式，審批工程項目，及家具/設備，然後提供一個定額的撥款；
- v. 社署可與業界共同制定一個計算程式/撥款基數，然後按服務單位的面積，計算個別的資助金額。

關注組建議由社署與業界商討，製定計算程式/撥款基數。**經過業界初步商討，業界建議選擇長者日間護理中心及復康人士的庇護工場作為起步，試驗以整筆撥款為計算方法的有效性；並優化申請及批核的流程。**

2.3 整筆撥款適用的項目及撥款

2.3.1 基本撥款

關注組建議獎券基金可根據以下三個社署現行的撥款標準，訂定裝修項目的計算程

式：

- i. 參考已完成及正在進行的現代化工程計劃，其中包括青少年服務的綜合青少年服務中心、地區青少年外展社會工作服務及長者服務的長者地區中心等等。以長者地區中心的現代化工程撥款約400萬為例，可推算計算程式及項目，隨後按申請單位的面積調整撥款；
- ii. 以往落成的同類服務新單位的標準裝修工程；
- iii. 按政府的政策(例如環保節能)及發牌制度對新成立服務單位的新增要求(例如消防條例)等等，製定與時並進的工程項目及家具/設備表

上述撥款的用途可用作一般裝修工程，亦可用作優化及提升現有裝修工程的水平。此舉鼓勵機構做好優質管理，妥善進行恆常的保養維修工程；同時亦增加誘因，鼓勵機構完善日常的保養維修工作，並騰出資金，提升設計及工程的水平。

除以上的工程項目外，整筆撥款總額需包括更換及優化標準家具及設備的費用。

2.3.2 額外撥款

上述 2.3.1 的特色是該單位自動獲得撥款資格及指定金額。本項額外撥款則歡迎機構按個別需要，申請額外工程項目，而機構則必須提出充份理由。

(三) 快速批核程序

本部份嘗試就目前的申請及批核程序進行檢視，從而瞭解機構一方及獎券基金辦事處與相關政府部門一方在不同階段需採取的行動、相關工序及所需時間。此部份會以圖表方式，由機構反映作為申請者面對的困難和解決疑難的建議，歡迎社署分享作為批核者的身份，說明機構需符合的要求與必備文件的規格。詳情請參閱頁三的圖表。

2013年4月17日

大型翻新工程 獎券基金申請流程



備註:

- 以上圖表的節錄資料是根據社會福利署的「獎券基金手冊」(2013年1月版)及就「為申請獎券基金撥款而聘用認可人士/顧問的簡化安排」(2012年4月1日起生效)而作出的簡化資料。只作初步討論用途。
- 黃色部份是業界的初步意見。

賬目結算

機構提出當一些大型工程/計劃完成後，獎券基金需要若干年才可完成整項工程的賬目結算及發放尾期撥款，這做法影響機構的資金營運。此外，獎券基金秘書處對技術文件的要求相當高，機構需要額外向認可人士/顧問提出要求。繁複及持續要求他們提交文件的做法會加重機構聘用認可人士/顧問的困難。